

/
Nr przyjęcia / księgi uczniów: (wypełnia szkoła)

**Dyrektor  
Prywatnego Liceum Ogólnokształcącego  
dla Dorosłych LUPUS  
os. Jagiellońskie 128; 61-223 Poznań**

### Podanie o przyjęcie do szkoły

Proszę o przyjęcie do klasy ..... profil ..... na rok szkolny 202.../202...  
w Prywatnym Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych LUPUS syna/córkę:

#### I. DANE OSOBOWE KANDYDATA

Nazwisko..... Imię..... Drugie imię.....

**PESEL**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data i miejsce urodzenia: .....  
(dzień) (miesiąc) (rok) (miejsowość) (województwo)

#### II. DANE OSOBOWE OPIEKUNA PRAWNEGO

Nazwisko..... Imię..... Drugie imię.....

**PESEL**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Dokument tożsamości: .....  
(rodzaj) (seria) (numer) (wydany przez / ważny do)

Data i miejsce urodzenia: .....  
(dzień) (miesiąc) (rok) (miejsowość) (województwo)

#### DANE KORESPONDENCYJNE (dres zamieszkania/do korespondencji)

ulica..... nr domu/mieszkania..... kod pocztowy \_ \_ - \_ \_  
miejsowość..... gmina..... powiat.....  
e-mail ..... Tel. ....

.....  
**(podpis opiekuna)**

\*niepotrzebne skreślić

## **INFORMACJA DLA KANDYDATA / OPIEKUNA PRAWNEGO**

Składając podanie opiekun prawny oświadcza, że dane zawarte w niniejszym podaniu są prawdziwe, zaś przedłożone dokumenty zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Jednocześnie wyraża zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych w tym danych osobowych swojego dziecka (przysposobionego, podopiecznego) w celu realizacji procesu rekrutacji i dalszej nauki zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

### **Do podania należy załączyć:**

1. 1 zdjęcie.
2. Świadectwo ukończenia ostatniej szkoły.
3. Świadectwo ukończenia ostatniej klasy (dotyczy osób z przeniesienia) lub arkusze ocen (o ile kandydat je posiada).
4. Dokument tożsamości (do wglądu).
5. Dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej.

Świadectwa i pozostałe dokumenty składa się w ich oryginalnej wersji lub uwierzytelnionej kopii.

Opłatę rekrutacyjną należy wnieść na rachunek bankowy szkoły:

**NestBank 04 2530 0008 2021 1020 4498 0002**

Podania wnoszone bez opłaty rekrutacyjnej pozostawia się bez rozpatrzenia.

Podania niekompletne zostają odrzucone, jeśli kandydat w ciągu 14 dni od jego złożenia nie uzupełni brakującej dokumentacji.

Opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.